岡山商科大学専門学校　2024年度授業シラバス											
対象学科	トラベル観光、まんが・ネットショップ、事務職養成　学科			授業科目	ビジネス実務						
氏　名	中川　真弓			授業の方法	講義			単位数	4		
実務経験	(有)　無	パフォーマンスインストラクターとして企業の能力開発を担当し、サービスの意義など、ビジネス実務に必要な実務経験を積んだ。									
対象学年	2　年生	年間授業時数	70　時間	学　期	前期		後期		通年	○	

【授業目標】

ビジネス能力の基本・基礎を学び、期待される社会人、職業人を目指し、学生時代に身につけておくべきことを学ぶ。

【到達目標】

・会社のルール、身だしなみ、あいさつの仕方、言葉遣いなど社会人としてのマナーをしっかり身につける。
・仕事の基本を理解し職場生活にすみやかに適応していくための基礎的な知識やスキルを学ぶ。
・ビジネス能力検定ジョブパス3級合格

【授業計画】

1 キャリアと仕事へのアプローチ
2 会社の基本とルール
3 仕事の基本となる８つの意識
4 コミュニケーションの基本
5 ビジネスマナー（身だしなみ・あいさつ・おじぎ）
6 仕事中の態度と健康管理
7 指示の受け方と報告・連絡・相談
8 ビジネスにふさわしい話し方、聞き方
9 言葉づかい（敬語の種類と必要性）
10 来客応対の基本
11 名刺交換と紹介の仕方
12 訪問の基本マナー
13 会社関係でのつきあい　会食
14 会社関係でのつきあい　冠婚葬祭
15 仕事への取り組み方　定型業務・非定型業務
16 スケジュール管理と情報処理
17 電子メールの活用・書き方
18 ビジネス文書の基本　社内文書
19 ビジネス文書の基本　社外文書
20 電話応対　かけ方
21 電話応対　受け方
22 電話応対　取次ぎ方　携帯電話のマナー
23 統計・データの読み方・まとめ方
24 情報収集ととメディアの活用
25 会社を取り巻く環境と経済の基本
26 ビジネス用語の基本
27 ビジネス能力検定ジョブパス対策①
28 ビジネス能力検定ジョブパス対策②
29 ビジネス能力検定ジョブパス模擬試験
30 ビジネス能力検定ジョブパス試験

【授業評価方法・注意】

本校の規定に基づき、次の割合で総合的に評価する。

① 定期考査　40点
② 出席　30点（30×出席率）
③ 提出物　10点
④ 学習状況　20点

【教科書等】

・ ビジネス能力検定ジョブパス3級公式テキスト　2024年版